

AKTUELLER STEUERDIALOG 2026

Die Grundlage der **Beratung** sind aktuelle Steuer-
gesetzänderungen, aktuelle EuGH-, BFH- und FG-Recht-
sprechung sowie aktuelle finanzamtliche Anwendungserlasse.

Der „**Aktuelle Steuerialog**“ verbindet dieses Themenbündel
praxisorientiert gegliedert nach Arbeitsgebieten in den Steuer-
beratungskanzleien und Unternehmen. Dazu kommen
Anwendungs- und Beratungsansätze von der Praxis für die
Praxis.

Die Zielgruppenorientierung (Mitarbeiter/Berufsträger) steht an
erster Stelle und prägt die Themenauswahl.

Um den unterschiedlichen Lerntypen und Lernintensitäten
gerecht zu werden, bieten wir den WEBDIALOG „Aktueller
Steuerialog“ sowohl „modular“ als auch „kombiniert“ an.

Um auf aktuelle Themen besser zeitlich reagieren zu können,
haben wir unsere Quartalsreihe in eine Terialreihe, d. h. drei
Veranstaltungen pro Jahr, umgewandelt. Mit der Umstellung
schaffen wir im Jahresablauf ein größeres Zeitfenster für
Steuergesetzänderungen, Anwendungs- und Beratungsthemen,
die in der Regel SPEZIALDIALOGEN vorbehalten sind.

zeitstaerken.de

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Kaiser-Joseph-Str. 260

79098 Freiburg

TEL +49 761 21 63 710

FAX +49 761 21 63 7169

www.zeitstaerken.de

veranstaltung@zeitstaerken.de

SEMINARFORM

WEBDIALOG (MODULAR + KOMBINIERT)

Unseren WEBDIALOG „Aktueller Steuerdialog“ gibt es in (i) zwei zweistündigen Modulen [ohne Pause] oder in einem (ii) vierstündigen Paket [mit Pausen].

Damit eine Terminflexibilität für Sie und die teilnehmenden Steuerberatungskanzleien und Unternehmen besteht, haben wir die Termine teilweise mehrfach im Angebot.

VERANSTALTUNGSINTENSITÄT

Wir bieten an und Sie entscheiden!

Unser Angebot enthält verschiedene Veranstaltungstage frei wählbar sowie modular oder kombiniert. Sie bestimmen Ihre Veranstaltungsintensität.

LERNPSYCHOLOGIE

Durch kleine inhaltliche Wiederholungen sowie Schaubilder und den mündlichen Vortrag sollen **Gedächtnisanker** gesetzt werden. Durch Ihre Fragen und Anmerkungen, die herzlich willkommen sind, wird das Ganze richtig lebendig.

SEMINARUMFANG

- Vortrag
- Ausführliche Skriptunterlage (Integration der Schaubilder im Textteil)
- Seminar- und Arbeitshilfenübersichten
- Verschiedenste Arbeitshilfen (Musterschreiben, -rechtsbehelfe und -formulierungen usw.)
- Checklisten und Übersichten usw.
- Re-Live des Online-Seminars

SEMINARUNTERLAGEN

Die Seminarunterlagen stehen Ihnen vorab in Ihrem Account im Buchungsportal zum Download und Ausdruck zur Verfügung.

SEMINARAUFBAU

Jedes Kapitel – sei es eine Urteilsbesprechung vom EuGH, BFH oder von den verschiedenen Finanzgerichten oder ein finanzamtliches Anwendungsschreiben - erhält eine Quellenangabe und Abbildung der einschlägigen, bedeutsamen Rechtsnorm als Zitat in der kleinen tabellarischen Zusammenfassung.

Im Weiteren unterscheiden wir **Teil I „Überblick“** und **Teil II „Anwendungsbeispiel(e)“**. Wenn es thematisch erforderlich ist, ergänzen wir unser Kapitel um **Teil III „Zusammenfassung“**.

Im **Teil I „Überblick“** jeder Ausarbeitung berichten wir über den bisherigen Stand des Steuerrechts. Dem folgt eine Erläuterung, was es Neues aus dem Steuerrecht zu berichten gibt. Deshalb bezeichnen wir die Rechtsprechung unterschiedlich, beispielsweise als Grundsatzurteil, Ergänzungsurteil oder Anwendungsurteil. Auch bei den BMF-Schreiben oder Verfügungen der OFD'n oder Landesämter für Steuern erläutern wir den aktuellen Anlass der Ausarbeitung.

Soweit erforderlich und hilfreich erklären wir im Bereich „Jetzt“ im Überblick kurz und knackig den Inhalt und die Auswirkung der Fortentwicklung im Steuerrecht. Bei einer Steuergesetzänderung sprechen wir die Neuregelung und den Inhalt an. Sollte diese Erläuterung mehr Zeit und Platz beanspruchen, entsteht – wie bisher – die Rubrik „Sachliche Anwendung“.

Wir gehen auf die zeitliche Anwendung immer ein und klären damit die Auswirkung im Sinne einer Steuerfestsetzung nach einem etwaigen Zeitraumbezug oder Stichtagsprinzip.

Im **Teil II „Anwendungsbeispiel(e)“** wird anhand der Ausgangssituation im Urteilsfall ein Beispielsachverhalt entwickelt. Dieser zeigt eine Kurzzusammenschau der Ereignisse und die unterschiedlichen Rechtspositionen bezüglich des Besteuerungsproblems auf. Die Lösung des Anwendungsbeispiels ist die Wiedergabe der gerichtlichen Ergebnisentwicklung und der Tenor, d. h. Quintessenz, aus der Rechtsprechung oder der finanzamtlichen Arbeitsanweisung.

Je nach Intensität des Kapitels wird eine **„Zusammenfassung“** im **Teil III** abgebildet - mit Quintessenz(en), Hinweis(en) und einem oder mehreren Beratungsansätzen.

Jedes Kapitel endet, soweit möglich, mit der bzw. den für Sie vorgefertigten **Arbeitshilfe(n)**.

MODULE

Module 2026

Modul 1: A, B und C

Modul 2: D, E und F

Modul 3: G, H, I, J und K

Modul 4: L, M, N, O, P, Q, R und S

Kombi 2026

Kombi A: A, B, C, D, E und F

Kombi B: G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R und S

Themengliederung / Arbeitsgebiete

- A. Arbeitgeber und Arbeitnehmer
- B. Finanzbuchhaltung (insbesondere Umsatzsteuer)
- C. EÜR

- D. EÜR / Handels- und Steuerbilanz
- E. Körperschaft- und Gewerbesteuer / Feststellungen
- F. Private Steuererklärungen / Kindergeld

- G. Jahresabschluss
- H. Spezielles für Unternehmer
- I. Spezielles für Personengesellschaften sowie Mitunternehmer
- J. Spezielles für Kapitalgesellschaften sowie Anteilseigner
- K. Betriebliche Steuererklärungen / Feststellungen
- L. Steuerrechtliche Anwendungen

- M. Veräußerungen / Vermögensverwaltung
- N. Vermögenstransfer / Umstrukturierungen
- O. Grundsteuer
- P. Grunderwerbsteuer
- Q. Erben / Schenken
- R. Verfahrensrecht
- S. Wirtschaftsrecht
- T. Steuerrechtliche Beratungen

Themen zu den jeweiligen Gliederungspunkten werden je Bedarf aus aktuellem Anlass vorgetragen.

Wichtige Inhalte aus den Modulen 1 und 2 bzw. Kombi A können in den Modulen 3 und 4 bzw. Kombi B aus gegebenem Anlass wiederholt werden.

MODULE

Modul 1 (Mitarbeiter)

I. Tertial 2026:

Mittwoch,	25.02.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	10.03.2026	10:00 – 12:00 Uhr

II. Tertial 2026:

Mittwoch,	20.05.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	30.06.2026	10:00 – 12:00 Uhr

III. Tertial 2026:

Dienstag,	06.10.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	21.10.2026	10:00 – 12:00 Uhr

Modul 2 (Mitarbeiter)

I. Tertial 2026:

Mittwoch,	11.03.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	24.03.2026	10:00 – 12:00 Uhr

II. Tertial 2026:

Donnerstag,	11.06.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	01.07.2026	10:00 – 12:00 Uhr

III. Tertial 2026:

Dienstag,	20.10.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	28.10.2026	10:00 – 12:00 Uhr

KOMBI-MODULE

Kombi A (Mitarbeiter)

I. Tertial 2026:

Freitag,	27.03.2026	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

II. Tertial 2026:

Freitag,	19.06.2026	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

III. Tertial 2026:

Freitag,	06.11.2026	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

MODULE

Modul 3 (Berufsträger)

I. Tertial 2026:

Mittwoch,	15.04.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	28.04.2026	10:00 – 12:00 Uhr

II. Tertial 2026:

Mittwoch,	17.06.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	14.07.2026	10:00 – 12:00 Uhr

III. Tertial 2026:

Dienstag,	27.10.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	24.11.2026	10:00 – 12:00 Uhr

Modul 4 (Berufsträger)

I. Tertial 2026:

Mittwoch,	29.04.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	12.05.2026	10:00 – 12:00 Uhr

II. Tertial 2026:

Dienstag,	23.06.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	21.07.2026	10:00 – 12:00 Uhr

III. Tertial 2026:

Dienstag,	10.11.2026	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	02.12.2026	10:00 – 12:00 Uhr

KOMBI-MODULE

Kombi B (Berufsträger)

I. Tertial 2026:

Freitag,	22.05.2026	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

II. Tertial 2026:

Freitag,	26.06.2026	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

III. Tertial 2026:

Freitag,	04.12.2026	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

REFERENT

Dipl. Bw. (FH) Jürgen Hegemann, Steuerberater

TEILNEHMER

Die Veranstaltung richtet sich an Steuerberater und Mitarbeiter von Steuerberatungskanzleien, welche Interesse an einer intensiven, lerntypenorientierten Besprechung der wesentlichen Punkte aus Gesetzesänderungen, Rechtsprechung und Verwaltung haben.

ANMELDUNG ZUR VERANSTALTUNG

Aktueller Steuerdialog 2026

Zur verbindlichen Anmeldung gelangen Sie [hier](#). Bitte beachten Sie, dass die Teilnehmerzahl begrenzt und Ihre Anmeldung erst nach Erhalt einer Bestätigung erfolgreich abgeschlossen ist. Sollten Sie diese nicht innerhalb von einem Werktag erhalten haben, wenden Sie sich bitte an veranstaltung@zeitstaerken.de.

RE-LIVE

Im Nachgang zu dem durchgeführten WEBDIALOG „Aktueller Steuerdialog 2026“ bieten wir ein sog. Re-Live an. Das Re-Live wird als Videostream in Ihrem Kundenportal (Mp4-File), erreichbar durch Einwahl mit Ihrem persönlichen Passwort, eingestellt. Über den Zeitpunkt der Einstellung in Ihren persönlichen Account erhalten Sie eine gesonderte E-Mail. Dieses Re-Live steht Ihnen für einen begrenzten Zeitraum ohne Zusatzkosten (ergänzend) zur Verfügung.

ZEITSTAERKEN.PLUS

Wir bieten Ihnen zusätzlich kostenpflichtig die multimediale Datenbank „[zeitstaerken.PLUS](#)“ an. Diese hochmoderne Datenbank beinhaltet die Seminarinhalte der letzten Jahre in Video- (bei den Topthemen) und Skriptform mit Arbeitshilfen. Die sehr gute Suchfunktion ermöglicht Ihnen das schnelle Auffinden der Inhalte u. a. auch für interne Besprechungen in Ihrem Team.

zeitstaerken.de

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Kaiser-Joseph-Str. 260

79098 Freiburg

TEL +49 761 21 63 710

FAX +49 761 21 63 7169

www.zeitstaerken.de

veranstaltung@zeitstaerken.de

TEILNAHMEGEBÜHR UND LEISTUNGEN

Module 1 und 2 (Mitarbeiter)	jeweils 75,00 € zzgl. USt.
Module 3 und 4 (Berufsträger)	jeweils 105,00 € zzgl. USt.
Kombi A (Mitarbeiter)	jeweils 150,00 € zzgl. USt.
Kombi B (Berufsträger)	jeweils 210,00 € zzgl. USt.

Die Teilnahmegebühr bezieht sich jeweils auf einen Teilnehmer je WEBDIALOG. Die Rechnung wird nach elektronischem Versand der Seminarunterlagen bzw. bei Einstellung in den persönlichen Account im Buchungsportal ausgestellt. Eine Stornierung ist dann ausgeschlossen.

Mit der Fälligkeit des Rechnungsbetrags erhalten Sie die persönliche Verwendungsberechtigung für (i) den Link zur Teilnahme am WEBDIALOG (eine Weitergabe an weitere oder fremde Personen ist untersagt) und (ii) die digitale Seminarunterlage mit Checklisten, Arbeitshilfen usw.

Lastschrift: Haben Sie uns ein SEPA-Lastschriftmandat erteilt, werden wir am Fälligkeitstag den Rechnungsbetrag einziehen.

Hinweis: Bitte vermeiden Sie die Mehrfachnutzung auf parallelen Geräten, insbesondere PC und Tablet. Mehrfachnutzungen werden nachberechnet. Bitte haben Sie dafür bei Verbrauch einer oder mehrerer weiterer Lizenzen Verständnis.

Büroticket

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, einen (Treue-)Rabatt zu nutzen. Das sogenannte Büroticket (5 % Rabatt pro Teilnehmer) gilt für Unternehmen bzw. Arbeitgeber, wenn sich mindestens vier Teilnehmer in jedem Tertial 2026 für den WEBDIALOG „Aktueller Steuereialog“ einbuchen. Kontaktieren Sie uns hierzu zeitnah **nach der Buchung** per E-Mail veranstaltung@zeitstaerken.de, damit wir den Rabatt für Sie hinterlegen können.

zeitstaerken.de

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Kaiser-Joseph-Str. 260

79098 Freiburg

TEL +49 761 21 63 710

FAX +49 761 21 63 7169

www.zeitstaerken.de

veranstaltung@zeitstaerken.de

WEITERE INFORMATIONEN

- Technische Voraussetzungen: Sie benötigen einen internetfähigen PC/Laptop mit Lautsprecher
- Testen Sie [hier](#) die Systemanforderungen, um Verbindungsprobleme zu vermeiden
- Um Fragen zu stellen, empfehlen wir Ihnen ein Headset mit Mikrofon
- Sie haben die Möglichkeit per Smartphone oder Tablet am Online-Seminar teilzunehmen. Laden Sie sich hierfür die kostenlose „GoToWebinar“-App herunter.

Gemäß der Datenschutzgrundverordnung EU-DSGVO möchten wir Sie auf die Datenschutzrichtlinien der zeitstaerken.de GmbH & Co. KG hinweisen. Mit der Anmeldung zur Veranstaltung erklären Sie sich mit den Datenschutzrichtlinien und der Aufzeichnung des Webinars einverstanden und stimmen der Speicherung und Nutzung Ihrer Daten zu. Die Datenschutzrichtlinien sind jederzeit auf www.zeitstaerken.de | Datenschutzerklärung einsehbar.

IHRE TEILNEHMERFRAGE(N)

- Soweit Sie Ihr persönliches Mikrofon an Ihrem PC freigegeben haben, können wir interaktiv live im WEBDIALOG kommunizieren. Sie schildern uns nach Freigabe Ihres Mikrofons die Fragen und wir können eine Antwort finden.
- Gerne können Sie im Chat jederzeit Ihre Fragen zu den aktuellen Themen des WEBDIALOGS an uns richten.

zeitstaerken.de

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Kaiser-Joseph-Str. 260

79098 Freiburg

TEL +49 761 21 63 710

FAX +49 761 21 63 7169

www.zeitstaerken.de

veranstaltung@zeitstaerken.de